

Договор № 6

*"Копия верна"*  
*Директор школы Сидор*

о совместной деятельности по организации медицинского обслуживания обучающихся между образовательным учреждением и учреждением здравоохранения

г. Плавск

«01» сентября 2012 г.



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования Плавский район «Плавская средняя общеобразовательная школа №2» в лице директора Сидор Г.А., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение» и ГУЗ Плавская ЦРБ в лице главного врача Замяловой Т.С., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение здравоохранения», вместе именуемые Стороны, действующие на основании пункта 19 статьи 32, пункта 4 статьи 51 Закона Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» заключили договор о ниже следующем:

1. Предмет договора

Предметом настоящего договора является организация медицинского обслуживания обучающихся Образовательного учреждения специалистами Учреждения здравоохранения в объеме, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тульской области.

2. Обязательства сторон

2.1. Обязательства Образовательного учреждения:

2.1.1. Доводить до сведения родителей (законных представителей)

учащихся существенную для медицинского обслуживания информацию (результаты медицинских осмотров, даты проведения профилактических прививок ит.д.)

2.1.2. Обеспечивать наличие в медицинском кабинете аптечки для оказания первой медицинской помощи.

2.1.3. Обеспечивать явку обучающихся на осмотры и запланированные медицинские мероприятия (прививки, целевую диспансеризацию и др.) в сроки, согласованные медицинским работником с руководителем Образовательного учреждения.

2.2 Обязательства Учреждения здравоохранения:

2.2.1. Проводить осмотр обучающихся образовательного учреждения следующими медицинскими работниками: врачом – педиатром, врачом – стоматологом, врачом – окулистом, врачом – невропатологом, имеющих необходимый уровень квалификации не реже 1-го раза в год.

2.2.2. Осуществлять необходимое медицинское обслуживание обучающихся в предусмотренном в настоящем договоре объеме, оформлять медицинскую документацию в соответствии с установленными в системе здравоохранения требованиями и обеспечивать ее надлежащее хранение.

2.2.3. Обеспечивать проведение профилактических прививок обучающихся Образовательного учреждения.

2.2.4. Информировать руководителя Образовательного учреждения о принятии новых нормативных документов, регулирующих медицинское обслуживание обучающихся.



- 2.2.5. Предоставлять по запросу руководителя Образовательного учреждения информацию о проводимых медицинским работником мероприятиях и их результатах.
- 2.2.6. Осуществлять контроль за деятельностью медицинских работников, направленных в Образовательное учреждение по настоящему договору.
- 2.2.7. Проводить по запросу Образовательного учреждения просветительскую работу с обучающимися и родителями, оказывать методическую помощь в организации мероприятий в учреждении.

### 3. Ответственность сторон

За не исполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Образовательное учреждение и Учреждение здравоохранения несут ответственность в установленном законодательством порядке.

### 4. Срок действия договора

- 4.1. Настоящий договор действует с 01 сентября 2012 года по 31 августа 2013 года.
- 4.2. Если не одна из сторон за 30 дней до окончания договора не заявит о его расторжении, то его действие пролонгируется на прежних условиях на неопределённый срок.
- 4.3. В случае расторжения договора, пролонгированного на неопределённый срок, стороны обязаны за 30 дней известить друг друга о его расторжении.


### 5. Прочие условия

- 5.1. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном законодательством порядке.
- 5.2. Изменения и дополнения к договору совершаются в письменной форме и подписываются сторонами.
- 5.3. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.
- 5.4. По вопросам, не нашедшим отражение в договоре, стороны руководствуются действующим законодательством.

### 6. Реквизиты и подписи Сторон.

Образовательное учреждение  
Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
муниципального образования  
Плавский район  
«Плавская СОШ № 2»  
Юридический адрес: 301470  
Тульская область г. Плавск,  
ул. Коммунаров, д. 68  
Почтовый адрес: 301470  
Тульская область г. Плавск,  
ул. Коммунаров, д. 68  
тел.: 2-25-54 (директор),  
2-23-59 (зам. директора),  
ИНН 7132003346/КПП 713201001  
Р/С 40701810270031000003,  
БИК 047003001  
ГРКЦ ГУ Банка России по Тульской обл.

Директор МБОУ  
МО Плавский район «Плавская СОШ №2» :  
 Г.А. Сидор/  
М.П.

Учреждение здравоохранения  
ГУЗ «Плавская центральная районная больница»  
Юр. адрес: 301470, Тульская область, г. Плавск,  
ул. В.И. Ульянова, д. 80  
Тел. 8-48752 – 2 – 12 – 59, 2-10-33, 6 -47 -12  
ИНН/ КПП 7132002720/713201001  
Банковские реквизиты:  
Министерство финансов Тульской области (ГУЗ  
«Плавская ЦРБ» л/с 105700538)  
р/с 4060181037003300001  
В ГРКЦ ГУ Банка России по Тульской области  
г. Тула  
КБК 00000000000008210130  
БИК 047003001  
Главный врач  
 Замялова Т.С.

